



ПРОТОКОЛ

№ 2/17.11.2014 г.

за проверка на документите в плик №1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя

1. На 17.11.2014 г. от 10:00 ч. в кабинет №1.330 на Русенски университет „Ангел Кънчев“, в изпълнение на Решение № 3/11.06.2014 година, комисия за провеждане на открита процедура за обществена поръчка с предмет „**Периодична доставка на консумативи за офис техника (тонери, мастила и тонер касети) необходими за нуждите на Русенски университет "Ангел Кънчев" и изнесените му филиали в гр. Разград и гр. Силистра при изпълнение на дейността му, както и във връзка с реализацията на национални проекти, изпълнявани от Русенски университет „Ангел Кънчев“ и такива, съфинансирани от Европейския съюз**“, назначена със Заповед на Ректора № 2539/14.11.2014 г. в състав:

Председател: адв. Ралица Костова Барашка - юрист

Членове: доц. д-р инж. Мирослав Димитров Михайлов – директор „ЦИКО“  
инж. Александър Иванов Евтимов – р-л сектор „Ком. системи“ ЦИКО  
Владислав Митков Хинков – р-л Отдел “Комп. обслужване” ЦИКО  
Стефка Стоянова Станчева – гл. експерт обществени поръчки”

проведе закрито заседание за разглеждане и проверка на документите от плик №1 на кандидатите за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя;

В хода на работата си комисията се ръководи от посочените от Възложителя изисквания към участниците относно представянето на необходимите документи в Плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите, подробно описани в т.6 от „Указания за подготовка на офертата“.

2. След като предварително всеки от членовете на комисията поотделно се запозна с документите, съдържащи се в офертите и тяхната редовност, Комисията пристъпи към разглеждане и проверка на представените документи от офертите на кандидатите, съдържащи се плик № 1 с надпис "Документи за подбор" за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

2.1. Комисията разгледа и провери представените от първия участник в процедурата с входящ №1 КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА" документи, съдържащи се плик № 1 с надпис "Документи за подбор" за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията установи следното:

Пликът съдържа една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

- ✓ Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника - оригинал; 1 стр.
- ✓ Оферта за участие, от **Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител** 2 стр.
- ✓ Административни сведения, оригинал 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1- т.4, и ал. 5 от ЗОП (образец № 3) от **Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител** 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП (образец № 4) от **Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител** 1 стр.



- ✓ Декларация по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (образец № 5) *от Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител* 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП (образец № 6) *от Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител* 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (образец № 7) *от Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител* 1 стр.
  
- ✓ Документ за гаранция за участие – оригинал (банкова гаранция) (образец № 9) 1 стр.
- ✓ Списък на доставките, които са еднакви или сходни на предмета на настоящата, **изпълнени** през последните три години до датата на подаване на офертата в настоящата процедура, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си (*образец №8*). 2 стр.
- ✓ Референции за изпълнени доставки, сходни с предмета на поръчката, 3 бр. заверени копия, 3 стр.
- ✓ Оторизационни писма от производители и официални вносители на техниката, предмет на поръчката, удостоверяващи правото на участника а продава оригиналните консумативи за тази техника, включени в техническата спецификация – общо за 10 марки, заверени копия 13 стр.
  - От „Lexmark International Bulgaria“ – за продуктите „*Lexmark*“, 1 стр.;
  - От „Ксерокс България“ ЕООД – за продуктите „*Xerox*“ 1 стр.;
  - От „Ксерокс България“ ЕООД – Декларация за произход на продуктите „*Xerox*“ 1 стр.;
  - От “Brother Central and Eastern Europe GmbH” – за продуктите “*Brother*“ 1 стр.;
  - От “Canon Bulgaria“ ЕООД – за продуктите “*Canon*” 1 стр.;
  - От „Хюлет – Пакард България ЕООД – за продуктите *HP* консумативи 2 стр.;
  - От „Контракс“ АД – за продуктите „*Kyocera*” 1 стр.;
  - От „Коника Минолта Бизнес Солюшънс България“ ЕООД – за продуктите “*Konica Minolta*” 1 стр.;
  - От „Интек България“ ООД – за продуктите “*Panasonic*” 1 стр.;
  - От “Interservice Uzunovi” PLC – за продуктите “*Sharp*” 1 стр.;
  - От „Samsung Electronics Romania SRL-Bulgaria Branch – за продуктите „*Samsung*” 2 стр.;
  
- ✓ Сертификат за одобрение ISO 9001:2008, с приложение към него, заверено копие, 3 стр.;
- ✓ Декларация за срок на валидност на офертата , *от Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител*, оригинал 1 стр.

След направената проверка на основание чл.68, ал.7 от ЗОП на документите съдържащи се *плик № 1 с надпис "Документи за подбор" на КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"* относно тяхната редовност и съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, Комисията констатира следното:

От кандидата са представени всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лицето с представителна власт *Елка Николова Каменова – Цанкова – Управител* и са представени според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие, отнасящи се до критериите за подбор на кандидатите.

От представеният Списък за доставки, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата, придружен от препоръки/референции за добро изпълнение на доставките от този списък е видно, че е спазено минималното изискване да е изпълнявал **доставки**, със сходен **предмет на поръчката**, през последните три години, придружени с референции за добро изпълнение.

При извършената проверка на представените оторизационни писма доказващи, че участникът е оторизиран от производител или от негов официален представител, или от вносител или от официален дистрибутор на съответните артикули (тонер-консумативи) комисията установи, че участникът е представил всички необходими документи – за 10 (десет) броя марки от изискваните толкова, доказващи правото му да продава необходимите марки консумативи, заложи в документацията на Възложителя.



При така направената констатация комисията реши: Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя, **допуска офертата на КООПЕРАЦИЯ "ПАИДА"** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

2.2. Комисията продължи с разглеждане на представените документи с входящ №2 от **"ОФИС ПРЕСТИЖ" ЕООД**, съдържащи се в плик № 1 с надпис **"Документи за подбор"** за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията установи следното:

Пликът на кандидата съдържа една PVC папка с документи, номерирани и подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

- ✓ Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, (в оригинал); 1 стр.
- ✓ Оферта от **Павлина Минчева Минчева - управител** - оригинал (Образец №1) - 2 стр.
- ✓ Административни сведения – оригинал (Образец №2)- 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1-4, и ал. 5 от ЗОП от **Павлина Минчева Минчева - управител** - оригинал (Образец № 3) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 55, ил.7от ЗОП от **Павлина Минчева Минчева - управител** - оригинал (Образец № 4) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП от **Павлина Минчева Минчева - управител** - оригинал (Образец № 5) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП от **Павлина Минчева Минчева - управител** – (оригинал (Образец № 6) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане клаузите на проекта договора от **Павлина Минчева Минчева – управител**, (Образец №7) 1 стр.
- ✓ Удостоверение за актуално състояние от Агенцията по вписванията - заверено копие 2стр.
- ✓ Вносна бележка гаранция за участие - оригинал - 2стр.
- ✓ Справка за техническите възможности и квалификация от **Павлина Минчева Минчева - управител** - оригинал- 2стр.
- ✓ Списък на изпълнени доставки през предходните три години от **Павлина Минчева Минчева - управител** - оригинал. (Образец №8) - 1 стр.
- ✓ Референции за добро изпълнение на извършени доставки- заверени копия – 3 бр. 3 стр.
- ✓ Оторизационни писма за оригиналните консумативи включени в техническата спецификация - заверени копия - 13 стр.
  - Писмо за упълномощаване от „Контракс" АД за **Kyocera** - 1 стр.
  - Оторизационно писмо от „Lexikark International Bulgaria" Ltd за **Lexmark** - 1 стр.
  - Писмо за упълномощаване от „Крерокс България" ЕООД за **Xerox** - 2стр.
  - Оторизационно писмо от „Интек България" за **Panasonic** - 2стр.
  - Удостоверение от Панасоник Маркетинг Юрп за упълномощаване на „Интек България" да оторизира друга фирма за участие в обявени тръжни процедури 1 стр.
  - Оторизационно писмо от „Търговецко предствителство за България на Brother Central and Eastern Europe GmbH" - за продуктите **"Brother"** 1стр.
  - Оторизационно писмо от „Интерсървиз Узунови" АД за **SHARP** - 1стр.
  - Оторизационно писмо от „Ай Пи Ди България" ООД за **UNI-1** - 1 стр.
  - Оторизационно писмо от „Коника Минолта Бизнес Солютънс България" ЕООД за **Konica Minolta** - 1 стр.
  - Уверение от „Поликомп" ЕООД за **Canon** - 1стр.
  - Уверение от „Поликомп" ЕООД за **HP** - 1 стр.
  - Уверение от „Поликомп " ЕООД за **Samsung** 1 стр.
  - Рамков договор с ПОЛИКОМП ЕООД | - заверено копие - 4 стр.



След направената проверка на основание чл.68, ал.7 от ЗОП на документите съдържащи се **плик № 1 с надпис "Документи за подбор" на "ОФИС ПРЕСТИЖ" ЕООД** относно тяхната редовност и съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, Комисията констатира следното:

От кандидата са представени всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лицето с представителна власт **Павлина Минчева Минчева – Управител** и са представени според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие, отнасящи се до критериите за подбор на кандидатите.

От представеният Списък за доставки, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата, придружен от препоръки/референции за добро изпълнение на доставките от този списък е видно, че е спазено минималното изискване да е изпълнявал **доставки**, със сходен **предмет на поръчката**, през последните три години, придружени с референции за добро изпълнение.

При извършената проверка на представените оторизационни писма доказващи, че участникът е оторизиран от производител или от негов официален представител, или от вносител или от официален дистрибутор на съответните артикули (тонер-консумативи) комисията установи, че участникът е представил всички необходими документи – за 10 (десет) броя марки от изискваните толкова, доказващи правото му да продава необходимите марки консумативи, заложен в документацията на Възложителя.

**При така направената констатация комисията реши:** Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя, **допуска офертата на "ОФИС ПРЕСТИЖ" ЕООД** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

**2.3.** Комисията притъпи към разглеждане и проверка на представените документи с **входящ №3 "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД**, съдържащи се плик № 1 с надпис "Документи за подбор" за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, **комисията установи следното** Пликът съдържа една PVC папка с документи, които са номерирани и подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

- ✓ Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, (в оригинал); 1 стр.
- ✓ Оферта от **Георги Иванов Денчев - управител** - оригинал {Образец №1} - 2 стр.
- ✓ Административни сведения - оригинал! (Образец №2) - 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1-4, и ал. 5 от ЗОП от **Георги Иванов Денчев - управител** - оригинал (Образец № 3)- 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 55, ил.7от ЗОП от **Георги Иванов Денчев - управител** - оригинал (Образец № 4) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП от **Георги Иванов Денчев - управител** - оригинал (Образец № 5)- 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП от **Георги Иванов Денчев - управител** - [оригинал (Образец № 6) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане клаузите на проекто договора от **Георги Иванов Денчев - управител**, (Образец №7) 1стр.
- ✓ Вносна бележка гаранция за участие - оригинал - 2стр.
- ✓ Списък на изпълнени доставки през предходните три години от **Георги Иванов Денчев - управител** - оригинал. (Образец №8), придружен с документи, доказващи изпълнението на доставките (заверени копия- 6 бр.) 7 стр.
- ✓ Референции за добро изпълнение на извършени доставки- заверени копия – 2 бр. 2 стр.
- ✓ Оторизационно писмо от официалния представител на оригинални продукти, оригинал, 1стр.
- ✓ Оторизационни писма за оригиналните консумативи включени в техническата спецификация, оригинали - 8 стр.



- Уведомително писмо от „Солитрон България“ ЕООД – за продуктите на **Brother; Xerox; Epson; Lexmark; Samsung** 1 стр.
- Оторизационно писмо от „Интек България" за **Panasonic** - 2стр.
- Удостоверение от Панасоник Маркетинг ЮрЪп за упълномощаване на „Интек България" да оторизира друга фирма за участие в обявени тържни процедури 1 стр.
- Оторизационно писмо от „Интерсервиз Узунови" АД за **SHARP** - 1стр.
- Оторизационно писмо от „Коника Минолта Бизнес Солютънс България" ЕООД за **Konica Minolta** - 1 стр.
- Уведомително писмо от „Мост Компютърс“ ООД за продуктите **Хюлет Пакард и Канон** 1 стр.
- Писмо за упълномощаване от „Контракс" АД за **Kyocera** - 1 стр.
- ✓ Сертификат за гаранция ISO 9001:2008 и приложение - 4бр. заверени копия 6 стр.
- ✓ Договор за предаване на отпадъци - празни тонер касети и регистрационен документ-разрешително от Министерство на околната среда и водите за това. 3 стр.

След направената проверка на основание чл.68, ал.7 от ЗОП на документите съдържащи се в плик № 1 с надпис "Документи за подбор" на **"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** относно тяхната редовност и съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, Комисията констатира следното:

От кандидата са представени всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лицето с представителна власт **Георги Иванов Денчев – Управител** и са представени според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие, отнасящи се до критериите за подбор на кандидатите.

От представеният Списък за доставки, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата, придружен от препоръки/референции за добро изпълнение на доставките от този списък е видно, че е спазено минималното изискване да е изпълнявал **доставки**, със сходен предмет на поръчката, през последните три години, придружени с референции за добро изпълнение.

При извършената проверка на представените оторизационни писма доказващи, че участникът е оторизиран от производител или от негов официален представител, или от вносител или от официален дистрибутор на съответните артикули (тонер-консумативи) комисията установи, че участникът е представил всички необходими документи – за 10 (десет) броя марки от изискваните толкова, доказващи правото му да продава необходимите марки консумативи, заложи в документацията на Възложителя.

**При така направената констатация комисията реши:** Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя, **допуска офертата на "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

**2.4.** Комисията притъпи към разглеждане и проверка на представените документи с входящ №4 **"ОФИС ГРУП БГ" ЕООД**, съдържащи се в плик № 1 с надпис "Документи за подбор" за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, **комисията установи следното:**

Пликът съдържа една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

- ✓ Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, (в оригинал); 1 стр.
- ✓ Оферта от **Николай Василев Маринов - управител** - оригинал (Образец №1) - 2 стр.
- ✓ Административни сведения – оригинал (Образец №2) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1-4, и ал. 5 от ЗОП от **Николай Василев Маринов - управител** - оригинал (Образец № 3) 1 стр.

- ✓ Декларация по чл. 55, ил.7от ЗОП от **Николай Василев Маринов - управител** - оригинал (Образец № 4) 1 стр.
- ✓ Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП от **Николай Василев Маринов - управител** - оригинал (Образец № 5)- 1 стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП от **Николай Василев Маринов - управител** – оригинал (Образец № 6) 1стр.
- ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане клаузите на проекто договора от **Николай Василев Маринов - управител**, (Образец №7) 1стр.
- ✓ Вносна бележка гаранция за участие - оригинал 1стр.
- ✓ Списък на изпълнени доставки през предходните три години от **Николай Василев Маринов - управител** - оригинал. (Образец №8) 1 стр.
- ✓ Референции за добро изпълнение на извършени доставки- заверени копия – 6 бр. 6 стр.
- ✓ Оторизационни писма за оригиналните консумативи включени в техническата спецификация, оригинали, както следва: 8 стр.
  - От "Brother Central and Eastern Europe GmbH" – за продуктите "**Brother**", на английски език и в превод на български език 2 стр.;
  - От IPG – дистрибутор за Европа, Близкия Изток и Африка за оторизация на „Мост Компютърс“ ООД за продуктите **Хюлет Пакард**“, на английски език и в превод на български език 2 стр.;
  - От „Ай пи Ен България“ ООД за продуктите "**Panasonic**"; "**Konica Minolta**"; **Sharp**" 1 стр.
  - От „Мост Компютърс“ ООД за продуктите **HP** и "**Canon**" 1 стр.
  - Уведомително писмо от „Солитрон България“ ЕООД – за продуктите на **Xerox; Epson; Lexmark; Samsung**, заверено копие 1 стр.
  - От „Контракс“ АД – за продуктите „**Kyocera**" 1 стр.;

След направената проверка на основание чл.68, ал.7 от ЗОП на документите съдържащи се в плик № 1 с надпис "Документи за подбор" на "ОФИС ГРУП БГ" ЕООД относно тяхната редовност и съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, Комисията констатира следното:

От кандидата са представени всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лицето с представителна власт **Николай Василев Маринов – Управител** и са представени според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие, отнасящи се до критериите за подбор на кандидатите.

От представеният Списък за доставки, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата, придружен от препоръки/референции за добро изпълнение на доставките от този списък е видно, че е спазено минималното изискване да е изпълнявал **доставки**, със сходен **предмет на поръчката**, през последните три години, придружени с референции за добро изпълнение.

При извършената проверка на представените оторизационни писма доказващи, че участникът е оторизиран от производител или от негов официален представител, или от вносител или от официален дистрибутор на съответните артикули (тонер-консумативи) комисията установи, че участникът е представил всички необходими документи – за 10 (десет) броя марки от изискваните толкова, доказващи правото му да продава необходимите марки консумативи, заложи в документацията на Възложителя.

**При така направената констатация комисията реши:** Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя, **допуска офертата на "ОФИС ГРУП БГ" ЕООД** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

**2.5.** Комисията продължи с разглеждане на представените документи с входящ №5 от „ДАРТЕК" ООД, съдържащи се в плик № 1 с надпис "Документи за подбор" за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, комисията установи следното:



- Пликът на кандидата съдържа една PVC папка с документи, номерирани и подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:
- ✓ Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, (в оригинал); 2 стр.
  - ✓ Оферта, попълнена съгласно образец №1 от участника, в оригинал; 2 стр.
  - ✓ Административни сведения – оригинал (Образец №2) 1 стр.
  - ✓ Декларация от **Росен Павлов Велев - управител** за регистрация на дружеството по Закона за търговския регистър; 1 стр.
  - ✓ Удостоверение ф.д. №2400/1994 г. от Русенски окръжен съд за първоначална регистрация на дружеството, заверено копие 1 стр.
  - ✓ Регистрация по ЕИК на „Дартек“ ООД, 1 стр.
  - ✓ Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1-4, и ал. 5 от ЗОП от **Росен Павлов Велев - управител** - оригинал (Образец № 3) 1 стр.
  - ✓ Декларация по чл. 55, ил.7от ЗОП от **Росен Павлов Велев - управител** - оригинал (Образец № 4) 1 стр.
  - ✓ Декларация по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП от **Росен Павлов Велев - управител** - оригинал (Образец № 5)- 1 стр.
  - ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП от **Росен Павлов Велев - управител** – оригинал (Образец № 6) 1стр.
  - ✓ Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане клаузите на проекта договора от **Росен Павлов Велев - управител**, (Образец №7) 1стр.
  - ✓ Вносна бележка гаранция за участие - оригинал 1стр.
  - ✓ Списък на изпълнени доставки през предходните три години от **Росен Павлов Велев - управител** - оригинал. (Образец №8) 1 стр.
  - ✓ Референции за добро изпълнение на извършени доставки- заверени копия – 2 бр. 2 стр.
  - ✓ Оторизационни писма за оригиналните консумативи включени в техническата спецификация, оригинали, както следва: 5 стр.
    - Оторизационно писмо от „Коника Минолта Бизнес Солютънс България“ ЕООД за **Konica Minolta**, заверено копие 1 стр.
    - Уверение от „Поликомп“ ЕООД за подуктите на „**Канон**“, заверено копие 1 стр.
    - Уведомително писмо от „Солитрон България“ ЕООД – за продуктите на **HP; “Brother”, Xerox; Epson; Lexmark; Samsung**, заверено копие 1 стр.
    - Уведомително писмо от „АТС-България“ ООД за продуктите “**Panasonic”; Sharp**” 1 стр.;
    - Оторизационно писмо от «Ланком България» ООД за продуктите „**Kyocera**” 1 стр.

След направената проверка на основание чл.68, ал.7 от ЗОП на документите съдържащи се **плик № 1 с надпис "Документи за подбор" на „ДАРТЕК“ ООД** относно тяхната редовност и съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, Комисията констатира следното:

От кандидата са представени всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лицето с представителна власт **Росен Павлов Велев – Управител** и са представени според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие, отнасящи се до критериите за подбор на кандидатите.

От представеният Списък за доставки, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертата, придружен от препоръки/референции за добро изпълнение на доставките от този списък е видно, че е спазено минималното изискване да е изпълнявал **доставки**, със сходен **предмет на поръчката**, през последните три години, придружени с референции за добро изпълнение.

При извършената проверка на представените оторизационни писма доказващи, че участникът е оторизиран от производител или от негов официален представител, или от вносител или от официален дистрибутор на съответните артикули (тонер-консумативи) комисията установи, че участникът е представил всички необходими документи – за 10 (десет) броя марки от



изискваните толкова, доказващи правото му да продава необходимите марки консумативи, заложен в документацията на Възложителя.

**При така направената констатация комисията реши:** Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя, **допуска офертата на „ДАРТЕК“ ООД** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

**3. С оглед на всичко изложено до тук, Комисията констатира следното:**

**3.1. Допуска** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на документите в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя **офертите** на следните участници:

вх.№ 1/13.11.2014 г., в 10:30 часа	КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"
вх.№ 2/13.11.2014 г., в 14:56 часа	"ОФИС ПРЕСТИЖ" ЕООД
вх.№ 3/13.11.2014 г., в 15:35 часа	"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД
вх.№ 4/13.11.2014 г., в 15:52 часа	"ОФИС ГРУП" ООД
вх.№ 5/13.11.2014 г., в 16:50 часа	"ДАРТЕК" ООД

**3.2.** Поради представяне на всички необходими документи от участниците, посочени в т.2., изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията и критериите за подбор поставени от Възложителя комисията счита, че не е налице основанието на чл.68, ал.8 от ЗОП за изпращане на Протокола от работата на комисията на участниците в процедурата.

**3.3.** Да даде възможност на всеки от членовете на комисията подробно да се запознаят със съдържанието на техническите предложения на участниците, след което да проведе следващото си заседание на 18.11.2014 г. от 09.00 ч.

В това заседание комисията:

- следва да провери заявените от допуснатите участници данни в техническите предложения, намиращи се в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.
- при необходимост, на основание чл. 68, ал. 11, т.2 ЗОП, следва да постави към участниците в процедурата допълнителни въпроси и искане за разяснения, както и за допълнителни доказателства за данни, представени в плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

**4.** След като членовете на Комисията констатираха обстоятелството, че са изпълнили задълженията си, Комисията приключи своята работа в 17:30 ч.

Настоящият протокол се изготви в един екземпляр.

**Подписали протокола: Комисия в състав:**

Председател на комисията: ..... / адв. Ралица Костова Барашка – Николова /

Членове: 1..... / доц. д-р инж. Мирослав Димитров Михайлов /

2..... / инж. Александър Иванов Евтимов /

3..... / Владислав Митков Хинков /

4..... / Стефка Стоянова Станчева /